Гутянська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів

Костопільської районної ради Рівненської області

ПРОТОКОЛ

31.05. 2017 с. Гута №1
загальних зборів
педагогічного колективу, батьківського комітету, ради школи та громадськості

Голова зборів – Тарковська Т.М.

Секретар зборів – Генова Л.М.

*Присутні:* члени батьківського комітету, педагогічний та адміністративно-господарський персонал школи, батьки учнів, представники громадськості (всього 33 особи).

*Відсутні:* представники органів місцевого самоврядування.

*Запрошені:* Абрамович Т.М., голова батьківського комітету школи та ради школи; Банацька О.В., член ради школи; Забедюк Л.М., член ради школи; Лазарчук Н.П., член ради школи; Мочук Л.І., завідувач ДНЗ.

Порядок денний:

1. Про звіт виконуючого обов’язки директора Гутянської загальноосвітньої школи Марчук Валентини Володимирівни про виконану роботу за 2016-2017 навчальний рік (виступ в.о. директора школи Марчук В.В.).
2. Про виступи членів педагогічного колективу, батьківської громадськості про діяльність керівника школи Марчук В.В. щодо підвищення рівня організації навчально-виховного процесу у навчальному закладі.
3. Про оцінку діяльності виконуючого обов’язки директора Гутянської загальноосвітньої школи Марчук Валентини Володимирівни (інформація голови зборів Тарковської Т.М.).

**Вибори голови та секретаря загальних зборів**

Пропозиція: головою загальних зборів обрати голову профкому, вчителя початкових класів Тарковську Тетяну Миколаївну, секретарем – вчителя української мови Генову Лілію Михайлівну.

Результат голосування:одностайно.

**1.СЛУХАЛИ:**

**Марчук В.В.** зробила короткий огляд роботи школи, виходячи із програми розвитку навчального закладу.

Марчук В.В. повідомила, що відповідно до закону України (ст. 39) «Про загальну середню освіту» та п.3 наказу Міністерства  освіти і науки України від 28.01.05 р.  № 55  “Про запровадження  звітування керівників дошкільних,  загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів”, наказу Міністерства  освіти і науки України від 23.03.2005 р.  № 178 «Про затвердження Примірного положення про порядок звітування звітування керівників дошкільних,  загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів перед педагогічним колективом та громадськістю», директор школи повинен щороку звітувати про виконану роботу на спільному засіданні педагогічного колективу, батьківського комітету, ради школи та громадськості. Отже, за результатами звіту керівника загальні збори  оцінюють діяльність керівника.

Марчук В.В. зазначила, що роботу школи організовано відповідно Державної програми  «Освіта України ХХІ ст.», Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про внесення змін до законодавчих актів з питань загальної середньої та дошкільної освіти», Концепції загальної середньої освіти, Концепції профільного навчання, Статутом школи, Правилами внутрішнього трудового розпорядку, посадовими обов'язками директора школи, законодавством України, іншими нормативними і законодавчими актами центральних і місцевих органів влади, що регламентують роботу керівника загальноосвітнього навчального закладу.

У 2016-2017 навчальному році у школі працювало 18 педагогічних працівників та 9 працівників з числа обслуговуючого персоналу.

Не менш важливе питання - забезпеченість обов'язковості загальної середньої освіти, яке адміністрація школи також постійно тримає на контролі. У 2016-2017 н. р. школу закінчили 99 учнів в 11-ти класах, середня наповнюваність класів становить 9 учнів. Аналіз відвіданих уроків показав, що загальний рівень навчальних досягнень учнів (середній бал) - за 2016-2017 н.р. складає 6,6 (у порівнянні з 6,9 у минулому навчальному році). Тобто рівень успішності практично не змінився. Найвищий середній бал у 7 класі -8,7.

За підсумками навчального року Похвальними листами нагороджено 4 учнів.

Досить високих показників школа досягла у роботі з обдарованими учнями, а саме: 8 призерів ІІ (районного) етапу Всеукраїнських предметних олімпіад, 1 призер ІІ (районного) етапу Міжнародного конкурсу з української мови ім. П.Яцика, 20 призерів різноманітних Всеукраїнських конкурсів. У 2016-2017 навчальному році учні школи брали участь у Всеукраїнському інтерактивному природничому конкурсі «Колосок», Всеукраїнському конкурсі з фізики «Левеня», Міжнародному математичному конкурсі «Кенгуру», Всеукраїнському інтерактивному конкурсі з інформатики «Бобер».

Є одне призове місце у I (районному) етапі Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт Малої академії наук.

Виховання учнів в школі здійснюється на основі «Основних орієнтирів виховання учнів 1-11 класів загальноосвітніх навчальних закладів». Діти залучаються до різних форм творчої та суспільно корисної діяльності, зокрема: пізнавальної, оздоровчої, трудової, художньо-естетичної, ігрової, культурної, екологічної.

Учні школи брали участь в спортивних змаганнях з міні-футболу, баскетболу, волейболу, легкої атлетики, «Олімпійське лелеченя», масовому заході серед дітей молодшого шкільного віку «Фестиваль естафет», змаганнях за програмою «Старти надій».

В школі пройшли флешмоби: «Мова єднання», «Україна – серце Європи», «22 віджимання на честь ветеранів-воїнів АТО».

Учні школи брали участь у благодійних акціях: «Зігрій солдата», «Лист пораненому», «Обереги єднання – патріотам Попаснянщини», «Не будь байдужим!» (до дня Святого Миколая), «Подаруй українську книгу дитині Луганщини».

За 2016-2017 н.р. відбулися великі загальношкільні заходи: заходи до Дня Знань, Свято врожаю, проведено День учнівського самоврядування, концерт до Свята Миколая, заходи до Дня Соборності України, концерт до Міжнародного жіночого дня, заходи до Шевченківських днів, пройшов День Цивільного захисту, Свято Букваря, Свято Останнього дзвоника, свято «Прощавай, початкова школо!».

 Адміністрацією школи приділяється належна увага проведенню атестації педагогічних працівників, що дає змогу виявити їхню професійну підготовку, фаховий рівень, відповідність займаній посаді. Атестація проводиться відповідно до Закону України «Про освіту» (ст. 54). Вся робота школи з атестації здійснюється на основі комплексної оцінки рівня кваліфікації та педагогічної майстерності вчителів шляхом проведення контрольних робіт, зрізів знань учнів, відвідування уроків, позакласних виховних заходів, здійснення аналізу освітнього процесу в школі з урахуванням думок батьків, учнів. Атестація педагогів школи здійснювалася у 2016-2017 н.р. згідно перспективного плану. Курсову підготовку пройшли 3 вчителів, атестацію - 4 вчителів та 1 вихователь ДНЗ.

Проведено засідання педагогічної ради відповідно до плану, всі тематичні.

В цьому році вивчалося питання відвідування учнями школи. Класні керівники контролювали пропуски, а також проводили виховні бесіди з цього приводу.

Соціальна підтримка дітей пільгових категорій, що навчаються в школі проводилась згідно з діючим законодавством. На початок 2016-2017 н.р. були підготовлені списки учнів пільгових категорій. Кількість дітей у них становила: дітей-сиріт та позбавлених батьківського піклування – 0; дітей з обмеженими фізичними можливостями – 4; чорнобильців – 20; багатодітних – 37.

 Значне місце займала пропаганда педагогічних знань серед батьків. Проведено 2 загальношкільних батьківських зборів. Добре налаштована робота батьківського комітету.

Марчук В.В. зазначила, що необхідною умовою успішного виховання сучасної молоді є – моральний авторитет батьків, їхня чуйність, взаємоповага і взаєморозуміння. Тому велике значення мають особистий приклад батьків, етика взаємостосунків у сім'ї , сімейний мікроклімат, традиції. Ось чому, працюючи з батьками, педагогічний колектив школи вважає першочерговим завданням налагодженням міцного зв’язку «батьки-школа», який базується на плідній співпраці. Такий зв’язок можливо встановити тільки через безпосереднє залучення батьків до навчально-виховного процесу в навчальному закладі. У школі поставлене завдання реалізується за допомогою таких засобів:

* через офіційний сайт школи. Батьки можуть в будь-який час переглянути останні новини з життя школи.
* через безпосереднє залучення батьків до навчально-виховного процесу.

Директор школи акцентувала увагу на тому, що на підставі чинного законодавства у навчальному закладі за рахунок бюджетних коштів організоване безкоштовне гаряче харчування учнів 1- 4 класів із сімей, які отримують допомогу відповідно до [Закону України](http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/1768-14) «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім’ям». Робота їдальні знаходиться під постійним контролем адміністрації школи.

Важливу роль в досягненні позитивних результатів навчання відіграє та атмосфера і середовище, в якому перебувають наші діти. І в цьому не останню роль відіграє комфортність навчального закладу,  для покращення якої довелося прикласти певні зусилля.

Протягом 2016-2017 навчального року в школі було проведено  наступне:

* з районного бюджету школа отримала 3 комп’ютерні комплекси на суму 30 тисяч гривень;
* придбані 2 класні дошки на суму 2570 гривень, 1896 грн з яких були на рахунку школи, а решта суми була додана педпрацівниками школи.

**2.СЛУХАЛИ:**

**Абрамович Т.М.,** голова батьківського комітету школи, голова ради школи, зазначила, що в.о. директора школи прикладає багато зусиль для покращення умов навчання дітей в школі; багато працює над зміцненням матеріально-технічної бази, підвищенням рівня знань учнів, якості викладання предметів педагогами школи, про що свідчать здобуті результати. Відмітила продуктивність роботи директора школи протягом навчального року, значні здобутки в навчальній, виховній, господарчій роботі. Зазначила, що з року в рік авторитет школи та педагогів не втрачається, а навпаки,підтримується на достатньо високому рівні. Відмітила вміння в.о. директора школи налагоджувати хороші стосунки із батьками, знаходити правильні підходи для вирішення питань, пов'язаних із зміцненням матеріально-технічної бази школи.

Вважає, що роботу директора школи слід оцінити на «задовільно».

**ВИСТУПИЛИ:**

**Ляшук Г.П.**, вчитель зарубіжної літератури, відмітила позитивні тенденції в роботі педагогічного колективу школи та в.о. директора школи зокрема:    помітне   зміцнення   матеріально-технічної   бази   школи, результативність навчально - виховного процесу, зростання авторитету школи. Роботу в.о. директора школи оцінила на «задовільно».

**Тарковська Т.М.,** голова  профспілкового  комітету  школи,  відзначила значну роботу в.о. директора школи зі збереження  доброзичливої  атмосфери  в  педагогічному  та  учнівському колективах; про приділення значної уваги створенню щонайкращих умов навчально-виховного процесу. Відмітила доцільність, оптимальність і влучність у вмінні зорієнтувати у виборі профільності старшої школи та розподіленні тижневого навантаження вчителів. Зазначила, що в.о. директора школи добре обізнана з роботою учнівської ради, завжди бере участь в підготовці та проведенні виховних заходів у школі. Вважає , що роботу в.о. директора школи слід оцінити на «задовільно».

**3.   СЛУХАЛИ:**

Тарковська Т.М., голова зборів,  запропонувала взяти участь у таємному голосуванні, в ході якого оцінити задовільність чи незадовільність діяльності в.о. директора школи Марчук В.В. протягом 2016-2017 навчального року. Запропонувала обрати лічильну комісію.

**ВИСТУПИЛИ:**

**Романцева Г.І.,** вчитель початкових класів, запропонувала обрати лічильну комісію у складі трьох чоловік: Герман Т.Й, вчителя фізики, Климець Н.М., вчителя початкових класів, Мочук Л.І., завідувача ДНЗ.

Результат голосування: одностайно.

Після проведення таємного голосування

**Герман Т.Й.,** голова лічильної комісії, ознайомила присутніх з протоколом засідання лічильної комісії та оголосила результати закритого голосування: «задовільно» – 33 чоловік, «незадовільно» - 0.

**УХВАЛИЛИ:**

1. Визнати роботу в.о. директора Гутянської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів Марчук В.В. задовільною.

2. Довести рішення загальних зборів до відома відділу освіти Костопільської районної державної адміністрації у п’ятиденний строк з дня проведення.

3. Розмістити протокол засідання загальних зборів на сайті навчального закладу.

Голова загальних зборів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Тарковська Т.М.

Секретар загальних зборів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Генова Л.М.